

Objetivo	desbloquear os gestores para delegar sem medo.
Palavras-chave	liderança, delegação.
Tempo estimado	7 minutos

# Como delegar tarefas?

Sonia Jordão  
Palestrante e  
Consultora Organizacional

## Você vai ler:

- ▶ O líder e a confiança nas pessoas.
- ▶ O poder de delegar.
- ▶ Delegar gera bons resultados.



**S**abemos que delegar é o processo de transmitir certas tarefas de uma pessoa para outra. Em geral, de um superior a um colaborador. Delegar ajuda a motivar pessoas, uma vez que adquirem maior autoconfiança. Aquele que recebe a tarefa tem autoridade para concluir o trabalho, mas aquele que delega fica com a responsabilidade pelo seu êxito ou fracasso.

Quando delega autoridade a uma pessoa, você como líder, demonstra sua confiança nela. É preciso delegar poder e atribuições inerentes a cada tarefa, de tal forma que não fiquem diretamente envolvidos nas mesmas.

Quanto mais delega atribuições, mais o líder penetra na essência da sua função: que não é "fazer" e sim "**mobilizar** para que os outros façam". É responsabilidade do líder a supervisão do trabalho, a oferta dos treinamentos e a orientação para que os outros sejam capazes de executar as tarefas a eles delegadas. Também é preciso acompanhar cada etapa do processo. E não apenas ao final do trabalho.

*Mais do que colocar as pessoas para fazer algo, o líder deve causar entusiasmo nas pessoas da sua equipe para que tenham vontade de realizar as tarefas que lhe são delegadas.*

Existem vantagens de delegar, entre elas é possível destacar:

- Aumento das competências de seus colaboradores.
- Possibilidade de se concentrar em tarefas mais difíceis e importantes.
- Tempo para pensar, pesquisar, refletir, planejar e coordenar melhor as tarefas, além de se desenvolver.
- Tempo para treinar outros membros para responder pelas suas funções quando precisar se ausentar (férias, treinamentos etc.).

Líderes geralmente resistem em delegar pelas seguintes razões:

- Pensam que precisam controlar tudo.
- Têm medo de que os outros sejam promovidos e percam sua posição.
- Têm mania de perfeição.
- Falta-lhes confiança nos outros.
- Temem perder prestígio.

À medida que o líder conseguir delegar, as pessoas serão preparadas para assumir uma tarefa. Mesmo que a pessoa precise do dobro do tempo para realizar a tarefa, o custo para a organização será menor do que se você mesmo for executá-la. Além do mais, provavelmente na próxima vez, o colaborador precisará de menos tempo e o custo será menor ainda.

Existem sintomas que denunciam as necessidades de delegar:

- Falta de tempo por estar sempre ocupado.
- Mesa cheia de papéis com assuntos importantes pendentes.
- Trabalhos levados para serem executados em casa ou a necessidade de trabalhar fora do horário.

Sempre que possível, procure ter na sua equipe pessoas melhores do que você e tenha-as como aliadas. Assim, conseguirá atingir suas metas. Delegar com sucesso é uma habilidade que os bons líderes devem adquirir!

## Lembre-se:

- ✓ Quem lidera deve mobilizar as pessoas.
- ✓ Quem delega poder, ganha responsabilidade.
- ✓ Prepare sua equipe de colaboradores para realizar tarefas e aumentar a sua produtividade.



## E você...

- ❖ O que mais teme ao dar poder a alguém?
- ❖ De que forma ajuda o colaborador a descobrir competências?
- ❖ Quantos na sua equipe são tão bons ou melhores que você?

