

AULA AO VIVO - PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO GERENCIAL PARA CHEFES DE SERVENTIAS

Competência técnica: Capacitação de Equipes
Conhecimentos relacionados: Treinamento e Desenvolvimento

Objetivo Geral

Desenvolver habilidades gerenciais, capacitando o participante a gerenciar equipes e processos de trabalhos das serventias, zelar pelo bom atendimento do usuário e utilizar informações objetivas para a tomada de decisão em alinhamento com os princípios de gestão da qualidade e as diretrizes estratégicas do PJERJ.

Objetivos Específicos

- " Desenvolver habilidades de comunicação interpessoal.
- " Desenvolver habilidades de liderança e coordenação de equipes.
- " Capacitar para a utilização de dados gerenciais como base para a tomada de decisão.
- " Desenvolver a visão sistêmica dos processos de trabalho da serventia judicial.
- " Conhecer os princípios de gestão da qualidade aplicados no PJERJ.
- " Conhecer as diretrizes estratégicas do PJERJ.
- " Fornecer informações técnicas aplicáveis à gestão do processamento de feitos.
- " Capacitar para a fiscalização eficaz do recolhimento das custas processuais.

Metodologia

Diferenciada, de acordo com as particularidades das disciplinas, podendo-se utilizar aulas expositivas, promover debates e dinâmicas de grupo, bem como a utilização de recursos audiovisuais.

Palestras

1 - SIGA - PROGRAMA DE CHEFES DE SERVENTIA (SIGA) - CH: 2 horas

- Breve contextualização histórica
- Definição do SIGA do PJERJ
- Princípios do SIGA do PJERJ
- Benefícios do SIGA
- Composição do SIGA
- Direcionadores estratégicos
- Sistema normativo

2 - Valorizando o Usuário - PROGRAMA DE CHEFES DE SERVENTIA (VALO) - CH: 2 horas

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Qualidade pessoal e organizacional
- Trabalho em equipe
- Ética no trabalho
- A importância do atendimento ao público
- Regras básicas para atender bem e melhor
- Cliente interno x Cliente externo
- Comunicação e relacionamento com o cliente

3 - Gestão de Pessoas - Trabalhando em Equipe - PROGRAMA DE CHEFES DE SERVENTIA (GEST) - CH: 2 horas

- Motivação
- Comunicação
- Administração de Conflitos/Negociação
- Liderança e Processos Decisórios
- Desenvolvimento de Equipes
- Gestão por Competências

4 - Análise de Dados Gerenciais - PROGRAMA DE CHEFES DE SERVENTIA (ADGE) - CH: 2 horas

- Apresentação dos objetivos do treinamento.
- Saber extrair relatórios gerenciais do sistema DCP.
- Conhecer os métodos de coleta dos principais indicadores gerenciais do DCP.
- Analisar resultados do Relatório Estatístico Consolidado.
- Entender os níveis de dependência e interferência de determinados indicadores sobre outros.
- Elaborar análise de dados na metodologia do SIGA, definindo metas.
- Definir ações gerenciais para melhoria do desempenho dos serviços da serventia.

5 - Organizando o Ambiente de Trabalho - PROGRAMA DE CHEFES DE SERVENTIA (ORGT) - CH: 2 horas

- A importância da Gestão da Qualidade
- Evolução do Programa 5S para 8S
- Contextualização do Programa 8S no SIGA
- O Programa 8S
- Implantação do Programa 8S

6 - Administrando o Cartório - Relatórios Gerenciais (ADMC) - CH: 2 horas

- Apresentação dos objetivos do treinamento.
- Saber extrair relatórios gerenciais do sistema DCP.
- Conhecer os métodos de coleta dos principais indicadores gerenciais do DCP.
- Analisar resultados do Relatório Estatístico Consolidado.
- Entender os níveis de dependência e interferência de determinados indicadores sobre outros.

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Elaborar análise de dados na metodologia do SIGA, definindo metas.
- Definir ações gerenciais para melhoria do desempenho dos serviços da serventia.

7 - Custas Processuais (CPRO) - CH: 2 horas

- Custas processuais: definição
- Custas judiciais
- Custas extrajudiciais
- Taxa judiciária
- Naturezas jurídicas
- Legislação pertinente

8 - Processamento Eletrônico -- Chefes de Serventia (PROC) - CH: 2 horas

- Conteúdo informações iniciais;
- Conceituar o que é um Processo Eletrônico;
- Conceituar o que são Locais Virtuais e como utilizá-los;
- Demonstrar a visualização do processo eletrônico.

9 - Sustentabilidade (SUST) - CH: 2 horas

- Abordar noções básicas de sustentabilidade
- Demonstrar a interface entre sustentabilidade e solidariedade

10 - Orçamento do Poder Judiciário (PLAG) - CH: 2 horas

- O que é receita?
- O que é despesa?
- Custeio x Investimento.
- Orçamento do TJERJ.
- PAG - Plano de Ação Governamental.
- Execução e Controle do PAG

11 - Saúde e Qualidade de vida no trabalho - CH: 2 horas

Carga horária: 23 horas

Atualização: 09/09/2020	Revisão: 00
-------------------------	-------------